2024-2025 Eğitim – Öğretim Yılı

HASAN HÜSEYİN AKDEDE FEN LİSESİ



PANSİYON KAYIT KILAVUZU

**PANSİYON KAYIT TAKVİMİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **SÜREÇ** | **TARİH** |
| Pansiyon Kontenjanının Tespit Edilmesi ve Duyurulması | 24 TEMMUZ 2024 |
| Yatılılık Başvuruların Alınması | 19 - 23 Ağustos 2024 |
| Başvuruların Değerlendirilmesi | 25 Ağustos 2024 |
| Sonuçların Açıklanması | 26 AĞUSTOS 2024 |
| Pansiyonun Açılması | 8 EYLÜL 2024 |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İLETİŞİM NUMARASI** | **ADI SOYADI** | **GÖREVİ** |
| **0 506 627 64 56** | **Resul YAŞAR** | **PANSİYON MÜDÜR YARDIMCISI** |

**OKULUMUZ PANSİYONUNA KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER**

Okulumuz pansiyonuna başvurmak için doğrudan veya elektronik ortamda okulumuz müdürlüğüne başvuru yapmalısınız. Pansiyon kaydının kesinleşebilmesi için aşağıdaki evrakları eksiksiz olarak doldurup kayıt süresi içerisinde okul idaresine teslim etmedikçe (kargo ile veya elden teslim olabilir) öğrencinizin kaydı tamamlanmış olmaz.

Evrakları tam olmayan ve kayıt süresi içerisinde başvurmayan öğrenciler pansiyon hakkını kaybederler.

**A - Parasız Yatılılık İçin İstenecek Belgeler:**

1. Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi.
2. Pansiyon Ön kayıt / Başvuru bilgi formu
3. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak hekim raporu ve kan grubunu gösteren belge. ( Pansiyonda kalmasında engel hastalığı bulunmadığı ifadesini içermesi gerekmektedir.)
4. Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (Ek – 1) (Öğrenci ailesinin 2023 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktar
5. Öğrencinin mezun olduğu ortaokuldan bir önceki ders yılında veya içinde bulunulan ders yılında okul değiştirme cezası almadığına dair yazı (mezun olduğu ortaokulundan alınacaktır.)
6. Beyana esas olan velinin ve varsa eşinin bir önceki yıla ait yıllık gelir durumunu gösteren ve yetkili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınan belge.( Madde 5-1a)
7. Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları ile doğum tarihlerinin yazılı beyanı ( Madde 5-1b)
8. Öğrencinin nüfus cüzdanı fotokopisi
9. Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği (Madde 5-1c)

# Not: Öğrenci burslu ise, bursunun iptal edilip, parasız yatılı kalmak istediğine dair dilekçe. Bir öğrenci aynı anda hem burslu olup, hem de parasız yatılı olarak barınamaz.

1. **​Paralı Yatılılık İçin İstenecek Belgeler:**
   1. Paralı Yatılılık Müracaat Dilekçesi.
   2. Pansiyon Ön kayıt / Başvuru bilgi formu
   3. Öğrencinin nüfus cüzdanının fotokopisi.
2. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak hekim raporu ve kan grubunu gösteren belge. (Pansiyonda kalmasında engel hastalığı bulunmadığı ifadesini içermesi gerekmektedir.)
3. Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları ile doğum tarihlerinin yazılı beyanı ( Madde 5-1b)
4. Öğrencinin mezun olduğu ortaokuldan bir önceki ders yılında veya içinde bulunulan ders yılında okul değiştirme cezası almadığına dair yazı (mezun olduğu ortaokulundan alınacaktır.)
5. Paralı Yatılılık (27900,00) için birinci taksitin teslimi. (6975,0 TL) (Pansiyona yerleştikleri ilk gün elden teslim alınacaktır.)

***Sayın Velimiz;***

**Pansiyon kayıt evraklarını yüz yüze ve elden teslim edebileceğiniz gibi posta veya online yatılılık başvurusu şeklinde de kayıt yapabilirsiniz**

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılında ortaöğretim kurumlarında okul pansiyonlarına yatılılık başvuruları velilerin okul pansiyonlarına gitmelerine gerek kalmadan elektronik ortamda alınabilecektir. Bakanlığımızca öğrencileri için yatılılık başvurusunda bulunacak velilere kolaylık sağlamak, zaman kaybıyla birlikte ek bir külfetten kurtarmak amacıyla yatılılık başvuruları için Online Yatılılık Başvuru Ekranı erişime açılmıştır.

Bakanlığımızca herhangi bir değişiklik olmadığı takdirde başvurular 19 – 23 Ağustos 2024 tarihleri arasında e-okul üzerinden de yapılabilecektir.

Yatılılık başvuruları elektronik ortamda e-Okul sistemi üzerinden yapılabilecek. Ana sayfada yer alan "2024 Ortaöğretim Kurumları Pansiyonları e-Başvuru İşlemleri" bölümünde "Pansiyon Yatılılık Başvuru İşlemleri" sayfasında yer alan bilgilerin doldurulmasıyla gerçekleştirilecek. "Başvuruyu Kaydet" butonu ile tamamlanacak işlemlerin ardından öğrencinin yatılılık başvurusu tamamlanmış olacak.

Yatılılık Online Başvuru Ekranı üzerinden başvurular 23 Ağustos 2024 tarihi mesai bitimine kadar devam edecek. Başvurusu kaydedilen öğrencinin başvuru bilgileri kayıtlı olduğu pansiyonlu okulun Pansiyon Yatılılık Başvuru İşlemleri sayfasına otomatik olarak aktarılacak.

**Yatılı Öğrencilerin Yanlarında Getirmesi Tavsiye Edilen Malzeme Listesi**

Bakanlık tarafından verilen donatım malzemesine ek olarak öğrencilerin yanlarında getirmesi tavsiye edilen malzemeler aşağıda belirtilmiştir.

* 1. Pijama veya gecelik
  2. Banyo ve el havlusu
  3. Oda terliği (yumuşak tabanlı) en az bir çift
  4. Okul kurallarına ve mevsimine uygun kıyafetler ve ayakkabılar
  5. Kişisel temizlik malzemeleri (diş fırçası, tarak, diş macunu, tıraş malzemesi, tırnak makası
  6. Yeteri kadar elbise askısı
  7. Öğrencinin düzenli olarak kullanması gereken ilaçlar (raporu ile beraber)
  8. Asma kilit
  9. 1 Paket fotokopi kâğıdı

**Ö N E M L İ N O T L A R**

**(Lütfen Okuyunuz…)**

1. Pansiyon başvuruları, **19 – 23 Ağustos 2024 tarihleri** arasında yapılacaktır. **26.08.2024 tarihinde** yerleştirmeler duyurulacaktır.

## Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından doğrudan veya elektronik ortamda yapılacaktır. Evraklar(ıslak imzalı ve eksiksiz) başvuru tarihleri içerisinde elimize ulaşacak şekilde posta yolu ile gönderilebilir.

1. Pansiyona LGS yerleştirme puanı ile okulumuzu kazanan/devam eden öğrenciler başvuru yapabileceklerdir.

## Eksik Bilgi ve belgeyle yapılan müracaatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.

1. Belgelerinde **eksiklik olan** ve **belirtilen tarihten sonra** yapılan müracaatlar dikkate ve değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Pansiyona başvuru evrakları kesin kayıt olarak sayılmamaktadır.
3. Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak ödemeleri gerekmektedir. Yerleştirme günü elden ödeme alınacaktır. ( 2024 yılı için birinci taksit 6975,0 TL)
4. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin (Ek-1 ve Ekleri) her türlü sorumluluk veliye aittir. Eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir.
5. Öğrencinin anne ya da babasından başka birinin veli olabilmesi için hukuki belge (Vekâletname, Vasi Belgesi) olması gerekmektedir.

**Form - 1**

### HASAN HÜSEYİN AKDEDE FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

**GÜDÜL/ANKARA**

............ sınıfı ……….... nolu öğrenci ……………......................................................’nın okulunuz pansiyonunda PARASIZ YATILI / PARALI YATILI öğrenci olarak yerleştirilmesini istiyorum. Beyan ettiğim bilgi ve belgeler tarafımdan doldurulmuş olup eksik, hata ve yanlışlık olması durumunda oluşabilecek hukuki sorumluluk tarafıma ait olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

**ADRES:** ……**/…. / 2024**

**Velinin adı ve soyadı**

**İmza**

**Telefon:**

## 

## EK-1

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

|  |  |
| --- | --- |
| Velinin adı ve soyadı: |  |
| Velinin öğrenciye yakınlık derecesi: |  |
| Velinin işi ve işyeri adresi: |  |
| Velinin geliri:  (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Velinin eşi çalışıyor ise geliri:  (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait oniki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin oniki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak oniki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.) |  |
| Velinin diğer gelirleri: |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamı: |  |
| Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı:  (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.) |  |
| Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi:  (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği) |  |

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum

**Hasan Hüseyin Akdede Fen Lisesi** ….……....................... sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı

.............. nolu .............................................’ın yılı yatılılığa **ve gerçeğe aykırı beyan verdiğim takdirde her türlü hukuki sorumluluğun tarafıma ait olduğunu arz ederim.**

Öğrencinin

Adı ve Soyadı :...................................................

Adresi :...................................................

....................................................

**EKLER:**

1. Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
2. Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı.

3) Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.

4)Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

.. /.. /….

Velinin Adı ve Soyadı

İmza

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN**

**(EK–1 BELGESİNİN) DOLDURULMASI**

**A-Memur çocukları:**

1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MALİYEDEN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

**B-İşçi çocukları:**

1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosunca onaylanarak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**C-Emekli çocukları:**

1 OCAK 2023 ile 31 Aralık 2023 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**D-Esnaf çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)

2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2023 yılı) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**E-Çiftçi çocukları:**

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak;)

2-Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2023 Yılı)

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2023 yılı yıllık gelir toplamı…………………….. TL dir. Gösterir resmi yazı

Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı…………………………….. TL dir. Gösterir resmi yazı.

(Anne-Baba çiftçiyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

**F-Herhangi bir işi yoksa:**

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge 2-Maliye’ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınıza dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü’ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1 Belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne; Yukarıda adı soyadı yazılı kişi ..………...........…… olarak serbest iş yapmakta olup 2023 yılı yıllık geliri……………………………. TL dir diyerek tasdikleyecektir.

**Form - 3**

### 2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ PANSİYONU ÖN KAYIT / BAŞVURU BİLGİ FORMU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN** | Öğrencinin TC Kimlik No |  | | | |
| Öğrencinin Adı Soyadı |  | | | |
| Sınıfı |  | | | |
| Cinsiyeti |  | Kız (………) |  | Erkek ( ) |
| Pansiyon yatılılık talebi |  | Paralı Yatılı (…….) |  | Parasız Yatılı (……) |
| Geldiği Yer | Ankara Dışı (………) Ankara İçi, (……...…) Güdül(………....) | | | |
| Geldiği Ortaokulun Adı |  | | | |
| LGS Puanı |  | | | |
| Ortaokulu YİBO / PİO’da yatılı olarak mı okudu? |  | Evet (………) |  | Hayır ( ) |
| Burs Alıyor mu? |  | Evet (………) |  | Hayır ( ) |
| Rahatsızlığı var mı? |  | Evet (………) |  | Hayır ( ) |
| İlaç Alerjisi var mı? |  | Evet (………) |  | Hayır ( ) |
| Kan Grubu |  | | | |
| Velisi Kim? |  | Anne (…….) |  | Baba (……) |
| Öğrenci Telefon No |  | | | |
| Öğrenciye ait bilmemiz gereken önemli veya özel bir konu var mı? |  | Evet (……) | …………….. | Hayır (…..) |
| **BABA** | Adı |  | | | |
| Soyadı |  | | | |
| Mesleği |  | | | |
| Adresi |  | | | |
| Telefonlar | Cep: |  | Ev: |  |
| **ANNE** | Adı |  | | | |
| Soyadı |  | | | |
| Mesleği |  | | | |
| Adresi |  | | | |
| Telefonlar | Cep: |  | Ev: |  |

**Form - 4**

**VELİ SÖZLEŞMESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Velisinin** |  |
| Adı ve Soyadı |  |
| Yakınlık derecesi |  |
| Ev Adresi |  |
| Ev Telefonu |  |
| İş Adresi |  |
| İş Telefonu |  |

Velisi bulunduğum …….. sınıfı, ……..nolu nın okulunuz pansiyonunda parasız-

paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum. 1- Öğrencimin MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uymasını sağlayacağım.

1. Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon talimatnamesinde alınan kararlara katılacağım.
2. Öğrencimin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
3. Bildirdiğim adres veya telefon bilgilerimde meydana gelecek değişiklikleri aynı gün, değilse ertesi gün okul idaresine bildireceğim.
4. Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile resmi yazı ile sabit telefon ile cep telefonuyla veya cep telefonu mesajıyla çağrıldığımda en kısa zamanda okula geleceğim.
5. Bakanlıkça ve Pansiyon talimatnamesinde yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
6. Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüde cep telefonu getirmenin yasak olduğunu, Öğrencimin bu kurallara uymasını sağlayacağım.
7. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa priz, sigorta, elektrik panosu vs.) oynamayacağını, uzatma kablo, ısıtıcı, ocak, teyp vb. ürün kullanılmayacağını, şarj aletleri prizde bırakılmayacağını biliyorum, kabul ediyorum.
8. Pansiyonda asansör kullanmayacağını, merdivenlerde iniş çıkışlarda koşmayacağını, pencerelerde takılı durumda olan güvenlik kilitlerini açmayacağını biliyorum, kabul ediyorum.
9. Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, okul idaresinin açıklamaları ve önerilerine uyacağım, saatine bakılmaksızın ilgileneceğim. Hastane dönüşünde ambulans hizmetlerinin verilmediğini, dönüş için araç ücreti söz konusu ise ödeyeceğimi biliyorum, kabul ediyorum.
10. Öğrencimin hafta sonu izinlerini evci dilekçesinde beyan ettiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste öğrencimin karşılaşabileceği olumsuzlukların sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek olumsuzlukların sorumlulukları kabul ediyorum. Öğrencimin beyan edilen adres dışında başka bir yere gitmeyeceğini taahhüt ediyorum.
11. Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt, salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum. Nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
12. Öğrencimdeki bütün hastalıkları ve sürekli kullandığı ilaçları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimim pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
13. Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyonda paralı yatılı kalan öğrencimin yatılılık kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
14. Öğrencimin pansiyonda kural ihlali yapması halinde Milli Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliğine göre işlem yapılacağını biliyorum

Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri ve açıklamaları öğrencimin bilmesini ve uymasını sağlayacağımı beyan ederim.

…/…..2024

Veli adı soyadı

imza

**Form - 5**

**ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ**

1. MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve okul idaresince bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü düzenlemeye uyacağım. Yapılan sözlü ve yazılı uyarıları dikkate alacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilan panosundaki ilanları kendim takip edeceğim.
2. Pansiyon talimatnamesine (Pansiyon kuralları, Yatakhane kuralları, Pansiyon vakit çizelgesi vb.) uyacağım.
3. MEB mevzuatı ve Pansiyon talimatnamesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım, bulundurmam gerektiğinde okul idaresini bilgilendireceğim.
4. Doktor reçeteli/reçetesiz ilaçları çantamda /dolabımda bulundurmayacağım okul idaresine teslim edeceğim ve belletici öğretmenin kontrolünde tutanak ile ilaçlarımı kullanacağım
5. Cep telefonlarını etüt saatlerinde kesinlikle kullanmayacağım, cep telefonunun amacına uygun kullanacağım
6. Pansiyona yasaklanan maddeler getirmeyeceğim. Arkadaş, misafir vb. kişiler barındırmayacağım. Pansiyonda arama yapıldığı durumlarda bu durumların tespitinin, disiplin suçu olduğunu biliyorum.
7. Akşam pansiyon giriş saatinden sonra pansiyona gelmenin, gece pansiyondan ayrılmanın suç olduğunu biliyorum. Pansiyon giriş saatinden sonra Özel öğretim kursu, özel ders, Halı saha, Spor salonu, Düğün-nişan vb. etkinliklere katılmama izin verilmeyeceğini, bu taleplerin öğrencinin evci ve çarşı izninde giderileceğini biliyorum.
8. Verdiğim iletişim adres veya telefonlarında meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve pansiyon idaresine bildireceğim.
9. Okul ve pansiyon sınırlarının dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım.
10. Hastalandığımda belletmen öğretmenime haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları pansiyon idaresine teslim edeceğim.
11. Tarafıma zimmetle teslim edilen pansiyon demirbaş eşyalarına zarar vermeden yılsonunda sağlam teslim edeceğim. Zarar verdiğim takdirde bedelini ödeyeceğim.
12. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa priz, sigorta, elektrik panosu vs.) oynamayacağım, uzatma kablo, ısıtıcı, ocak, teyp vb. ürün kullanılmayacağım, şarj aletleri prizde bırakılmayacağım.
13. Pansiyonda asansör kullanmayacağımı, merdivenlerde iniş çıkışlarda koşmayacağımı, pencerelerde takılı durumda olan güvenlik kilitlerini açmayacağımı,
14. Okulda ve pansiyonda bulunmamın yegâne amacımın “ okulumu başarıyla bitirmek” olduğunu biliyorum. Bu amacım doğrultusunda derslerimi ve Etüt çalışmalarını aksatmayacağım.
15. Ortak yaşam alanı olan pansiyonda düzenin sağlanması için arkadaşlarımla iyi geçineceğim. Pansiyon arkadaşlarımın yaşam alanlarındaki haklarına saygı gösterip rahatsızlık vermeyeceğim.
16. Evci izinlerimi, evci defterini doldurarak, izin formunda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve pansiyon idaresinin izni olmadan asla pansiyonu terk etmeyeceğim. Çarşı izni için, özel öğretim kursu için okul idaresine yaptığım beyanların doğruluğunu şimdiden kabul ediyorum.
17. Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerde birlikte yaşanan ortak alanların düzenli kullanılması gerekliliğini, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
18. Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında diğer taksitleri ise Kasım, Şubat, Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitle ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
19. Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemeleri bilmeyi ve uymayı kabul ediyorum.

…. / …. / 2024

Öğrencinin Adı Soyadı/imzası

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okudum**  Adı-Soyadı | **: Öğrenci Velisi**  : …………………..…………….. | Tarih | : …. / …. / 2024 |
| Ev Adresi | : …………………..………………………………………………………….... | | |
| Telefon No | : …………………..…………….. | | |
| İmza | : …………………..…………….. | | |

Yukarıdaki yazılı taahhütnameyi okudum, oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Form - 6**

**PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI:**

**Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği**

**\*Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.**

**\*Pansiyon yönetimi etütlerin huzur içinde yapılmasını sağlama hakkına sahiptir, bu huzuru sağlamak adına gerekli önlemleri alabilir.**

**\*Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görme hakkına sahiptir.**

**\*Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.**

**\*Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.**

**\*Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.**

**\*Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.**

**\*Pansiyon yönetimi gerekli gördüğü durumlarda ödül ve ceza verme hakkına sahiptir.**

**Sözleşmenin tarafı olarak yukarıda sunulan sorumluluklarımı okudum. Sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.**

……../……../2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adı Soyadı | Adı Soyadı | Neslihan İNAN |
| Öğrenci | Öğrenci Velisi | Okul Müdürü |

**Form - 7**

**YATILILIĞIN SONA ERMESİ(MADDE 17) :**

**Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği**

(1)(Değişik: RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 Md.) Ortaöğretim kurumlarında parasız yatılı okuyan öğrencilerin yatılılık hakları pansiyonlu okullarda ortaöğrenimlerini tamamlayıncaya kadar devam eder.

(2)Aşağıdaki öğrencilerin yatılılığı okul müdürlüklerince sona erdirilir.

* 1. Ortaöğretim kurumlarında öğrenim hakkı sona erenler.
  2. Ortaöğretim kurumlarından mezun olan veya son sınıfta beklemeli duruma düşenler.
  3. Taksirli suçlar ile kabahat nevinden olanlar hariç olmak üzere ertelenmiş olsa dahi bir suçtan dolayı mahkûm olanlar.

ç) Yatılılıktan kendi isteğiyle vazgeçenler.

* 1. Açık öğretim kurumlarına geçiş yapanlar.
  2. 5 inci maddenin ikinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilenler hariç olmak üzere, 5580 sayılı Kanun kapsamında faaliyet gösteren okullara kayıt veya nakil yaptıranlar.
  3. Bakanlıkça belirlenen süre içerisinde yatılılık kaydını yaptırmayanlar.
  4. Öğrenim gördüğü okuldan ayrılıp yurtdışına gidenler.
  5. (Ek: RG-6/6/2024-32568-CK-8625/13 md.) Pansiyonun bağlı olduğu okul

yönetimince kabul edilebilir bir mazerete dayanmaksızın ders yılı süresince 10 günü kesintisiz veyahut toplam 30 gün süre ile pansiyona gelmeyenler.

……../……../2024

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adı Soyadı | Adı Soyadı | Neslihan İNAN |
| Öğrenci | Öğrenci Velisi | Okul Müdürü |

**Form - 8**

**EVCİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ**

Velisi bulunduğum okulunuz …………….. sınıfı …….……..nolu yatılı öğrencisi

……………………………………….. ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi/ulusal tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim.

… /…. / 2024

**Veli Adı Soyadı ve İmzası**

Evci çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;

1. Yakınlık Derecesi: ( )

Adı ve Soyadı :

Ev Adresi : …………………..……………..

: …………………..…………….. Telefon : …………………..……………..

1. Yakınlık Derecesi: ( )

Adı ve Soyadı :

Ev Adresi : …………………..……………..

: …………………..…………….. Telefon : …………………..……………..

Evci çıkabileceği velisinin; Velisinin;

Ev Adresi : …………………..……………..

: …………………..…………….. Ev Telefon : …………………..…………….. İş Adresi : …………………..……………..

: …………………..…………….. İş Telefon : …………………..……………..

**İzin Kullanacağı Süreler**

**NOT:**

1. Her Hafta
2. İki Haftada Bir
3. Ayda Bir
4. Diğer
5. Evci Çıkmasını istemiyorum

( )

( )

( )

( ) …………………………………….. ( )

* + 1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
    2. Evci çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak gerçekleştirilecektir.
    3. Evci çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü akşam18:00 itibariyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilecektir.
    4. Evci izni dışında izin almak isteyen veliler (Ankara dışında ikamet eden ) mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya imzalı dilekçe örneğini okulumuzun [**0535 015 71 41**](mailto:apflpansiyonisleri@gmail.com)whatsapp grubuna mesaj göndermeleri gerekiyor. Ankara içi ikamet eden veliler okula gelip öğrenciyi almak zorundadır. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
    5. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumunu velisi idareye iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

**Form - 9**

**VELİ İZİN BELGESİ**

**GÜDÜL HASAN HÜSEYİN AKDEDE FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**Öğrencinin**

**Adı ve Soyadı:....................................................................**

**Sınıf ve No :....................................................................**

Yukarıda adı soyadı ve sınıf no’su belirtilen velisi bulunduğum, okulunuz öğrencisinin, okulunuzdaki öğrenimi süresince aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakat veriyor ve öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

1. Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü etkinlik; (kurs, proje, toplantı, yarışma, sosyal sportif ve kültürel etkinlikler, gezi, gözlem ve inceleme) için.
2. Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve proje çalışmaları için
3. Hafta sonları evci, çarşı izni ve Özel Öğretim Kursu nedeniyle okuldan ayrılması için
4. Hafta içi dersler zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için
5. Yarıyıl dinlenme tatili bayram tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için
6. Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için
7. Hafta sonu, okul dışı özel eğitim kursları vb. izni alan öğrencilerin, gidiş, dönüşleri yalnız yapabilmesi için izin veriyor ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum. (Hafta içi izin verilmemektedir.)

8.Gerektiğinde akşamları nöbetçi öğretmen veya idareci eşlinde hastaneye götürülüp tedavi ettirilmesini, gündüz imkânlar dâhilinde hastaneye gitmesini/götürülmesi kabul ediyorum.

........../ /2024

Veli Cep Tel: Öğrenci Velisinin (Yasal Vasisi)

…………………………… Adı ve Soyadı

imza

**Form - 10**

**VELİ TAYİN BELGESİ**

### GÜDÜL HASAN HÜSEYİN AKDEDE FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz ……..sınıfından …....nolu kızım/oğlum

..............…………..’nın Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 34. madde hükmüne göre Pansiyon Müdür Yardımcısı **Resul YAŞAR**’ın velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

……./…../2024

Veli Adı Soyadı

İmza

Adres:……………………..

…………………………….

……………………………. Tel:………………………..

**AÇIKLAMA:**

**MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ**

**Öğrenci velisi**

**MADDE 34 –**(2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

**Form - 11**

**ÇARŞI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ**

Velisi bulunduğum okulunuz …………….. sınıfı …….……..nolu yatılı öğrencisi

……………………………………….. ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi/idari tatillerde ***çarşı iznine*** çıkmasını istiyorum.

Gereğini arz ederim.

… /…. / 2024

**Veli Adı Soyadı ve İmzası**

Velisi bulunduğum okulunuz …………….. sınıfı …….……..nolu yatılı öğrencisi

……………………………………….. ‘nin okulun öğrenime açık olduğu süre içinde idarece belirlenecek günlerde saat 16:30 ile 17:30 arasında Güdül içi kısa süreli izin kullanmasına velisi olarak sorumluluğu alarak izin veriyorum.

Gereğini arz ederim.

… /…. / 2024

**Veli Adı Soyadı ve İmzası**

**NOT:**

1. Öğrencilerin hafta sonu ve resmi/idari tatiller de çarşı izninde, okul dışında geçirdiği sürelerde sorumluluğu veliye aittir.
2. Çarşı izin çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde PANSİYON ÇARŞI İZİN LİSTESİ doldurularak yapılacaktır.
3. Hafta içi Salı ve Perşembe günleri ile hafta sonu Cumartesi ve Pazar günleri çarşı izin çıkışları saat 16:30 ile 17:30 arasında olacaktır.
4. Çarşı iznini zorunlu haller dolayısıyla uzatmak zorunda kalan öğrencilerin velileri mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun [**0535 015 71 41**](mailto:apflpansiyonisleri@gmail.com)whatsapp grubuna en az bir gün önce mesaj atılmalıdır. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
5. Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumu velisi tarafından idareye iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.

**Form - 12**

**(Pansiyon Demirbaş Eşya Taahhütnamesi)**

Hasan Hüseyin Akdede Fen Lisesi Müdürlüğüne

2024 - 2025 Eğitim - Öğretim yılında ………… sınıf...............nolu yatılı öğrenciniz ...................................................................................................................... nin velisi olarak aşağıda cins, miktarı, nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldım. İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi veya her türlü kesintinin yapılmasını veya ayni olarak yerine koymayı taahhüt ederim. ....../ ..... / 2024

Velinin Adı ve Soyadı : .................................................

İmza : ..................................................

Adres : ..........................................................................................................

Ev Tel :0 ............. ./.....................................................

Cep Tel :0 ............. ./......................................................

Öğrencinin Adı ve Soyadı : ...........................................................

Sınıf - No : ...........................................................

İmza : .............................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **EŞYANIN ADI** | **MİKTARI** | **NİTELİĞİ** |
| 1 | RANZA | 1 | Sağlam Kullanılır |
| 2 | DOLAP | 1 | Sağlam Kullanılır |
| 3 | YATAK | 1 | Sağlam Kullanılır |
| 4 | MASA | 1 | Sağlam Kullanılır |
| 5 | SANDALYE | 1 | Sağlam Kullanılır |
| 6 | KİTAPLIK | 1 | Sağlam Kullanılır |

Resul YAŞAR

Pansiyondan Sorumlu

Müdür Yardımcısı

……/…../2024

UYGUNDUR

Neslihan İNAN

Okul Müdürü

**Form–13**

**YATILILIK SÖZLEŞMESİ**

Eğitim-Öğretim Yılında yatılı öğrenci velileri ve öğrencilerine elektronik ortamda iletilen GÜDÜL HASAN HÜSEYİN AKDEDE FEN LİSESİ TALİMATNAMESİ’ni aldım ve dikkatlice okudum. Kitapçıktaki kuralların her birini inceledim, velisi olduğum öğrencime anlatıp onun da bilgilenmesini sağladım.

Ben, kızım /oğlum, yatılılık bölümü elkitabında belirtilen kurallara uymadığımızda okul idaresinin alacağı tedbirlere ve yapacağı uygulamalara itiraz etmeden uyacağımızı taahhüt ederiz.

Tarih :………/……../ 2024

Veli Adı-Soyadı Öğrenci Adı-Soyadı

İmzası İmzası

Neslihan İNAN

Okul Müdürü

### T.C

### GÜDÜL KAYMAKAMLIĞI

**Hasan Hüseyin Akdede Fen Lisesi Müdürlüğü**

**Form - 14**

# PANSİYON TAAHHÜT BELGESİ

Hasan Hüseyin Akdede Fen Lisesi pansiyonunda kaldığım sürece;

* Pansiyona ait demirbaş eşyalara zarar verdiğimde bedelini ödeyeceğimi,
* Pansiyonun giriş çıkış, Etüt, Yatış saatleri ve tüm kurallara uyacağımı,
* Pansiyondan izinsiz olarak ayrılmayacağımı,
* Evci izinlerini belirttiğim adreste geçireceğimi,
* Pansiyona yasaklı yayın getirmeyeceğimi,
* Odamdaki prizler haricinde uzatma kablosu kullanmayacağımı, prizde takılı hiçbir şey bırakmayacağımı, elektrik panosunu açmayacağımı,

Taahhüt ederim. Aksi takdirde gerekli disiplin işleminin uygulanarak pansiyonla ilişiğimin kesileceğini kabul ederim.…../…../2024

Öğrencinin Adı Soyadı

İmzası

Velisi bulunduğum öğrencimin Hasan Hüseyin Akdede Fen Lisesi pansiyonunda kaldığı sürece;

* Öğrencimin pansiyona ait demirbaş eşyalara zarar verdiğinde bedelini ödeyeceğimi,
* Öğrencimin pansiyonun giriş çıkış, Etüt, Yatış saatlerine ve tüm kurallara uyacağını,
* Öğrencimin pansiyondan izinsiz olarak ayrılmayacağını,
* Öğrencimin evci izinlerini belirttiğim adreste geçireceğini,
* Pansiyona yasaklı yayın getirmeyeceğini,
* Odasındaki prizler haricinde uzatma kablosu kullanmayacağını, prizde takılı hiçbir şey bırakmayacağını, elektrik panosunu açmayacağını

Taahhüt ederim. Aksi takdirde gerekli disiplin işleminin uygulanarak öğrencimin pansiyonla ilişiğinin kesileceğini kabul ederim.

…../…../2024

Velinin Adı Soyadı

İmzası

### 

**Form - 15**

**HASAN HÜSEYİN AKDEDE FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**GÜDÜL/ANKARA**

Okulunuza kayıt yaptırdığımız ..……. Sınıf ……………………………T.C. Kimlik numaralı……………………………………………………………………………’ın okulunuz pansiyonunda kalabilmesi için bursluluk hakkından feragat edip devlet parasız yatılılığa geçmesini istiyorum.

Gereğini arz ederim. …../……/2024

……………………………

Öğrenci Velisi

Adres:

Tel No:

### T.C

### GÜDÜL KAYMAKAMLIĞI

**Hasan Hüseyin Akdede Fen Lisesi Müdürlüğü**

**PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİLERİMİZİN PANSİYONLA İLGİLİ OLARAK UYMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUKLARI HUSUSLAR**

1. Pansiyon vakit çizelgesine kesinlikle uyulacaktır,
2. Oda ( yataklar, kitaplık, dolap…) düzeltilmiş vaziyette bulundurulacaktır,
3. Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik çalınmayacak, telefon kullanılmayacak, yatak kıyafetiyle bulunulmayacak, yoklamalarda tam saatinde hazır bulunulacaktır,
4. Etüt suresince her öğrenci kendi etüt salonunda kendisi için belirlenen yerde bulunacaktır,
5. Bıçak, çatal, kaşık, bardak, tabak gibi yemekhane demirbaş eşyaları pansiyon odalarına getirilmeyecektir,
6. Yemekhanede verilen yemek ve meyveler pansiyon odalarına çıkarılmayacaktır. (Revirdeki öğrenciler hariç)
7. Pansiyon odalarında açıkta yemek bırakılmayacak, bırakıldığı takdirde görevlilerce çöpe atılacaktır.
8. Okulun elektrik düzeniyle (tamir maksadıyla da olsa priz, sigorta vs.) oynanmayacak, zaruret halinde sorumlu ve görevlilere anında bilgi verecek, uzatma kablo vb. ürün kullanılmayacaktır.
9. Özellikle odalarda ısıtıcı, ocak, teyp, vs. gibi elektrikli araçla kullanılmayacaktır, şarj aletleri prizde bırakılmayacaktır. (Belirlenenler anında toplanacaktır.)
10. Çöpler veya atık maddeler yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atılmayacaktır,
11. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yiyecek-içecek, bulundurulmayacaktır,
12. Pansiyonda; valiz ve dolapların içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyler bulundurulmayacaktır,

**(tespiti halinde pansiyonla ilişiği kesilir.)**

1. Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya gibi malzemeler bulundurulmayacaktır, (kaybı durumunda sorumluluk tamamen öğrencidedir.)
2. Cep telefonlar ders ve etütlerde bulundurulmayacaktır, (Cep telefonları akşam etüt saatleri başlangıcında kapatılacak olup yat saatinden sonra da kullanılmayacaktır. Kullanılması durumunda belletmen öğretmen tarafından toplanacaktır.)
3. Okulun elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve musluklar kullanılmadığı durumlarda kapalı tutulacak, tuvalet, banyo ve lavabolar temiz ve düzenli kullanılacaktır,
4. Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyalar özenle kullanılacaktır, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararlar ayrıca tazmin ettirilir.)
5. Ders saatlerinde (öğle arası da dahil) pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girilmeyecektir,
6. Pansiyon yatakhane kısmına ziyaretçi çıkarılmayacak, veli veya ziyaretçilerle okul girişinde, kantinde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşülecektir, (Aksine hareket edenler, yanında veli veya ziyaretçisi olduğu halde pansiyon içinde görülen öğrenciler sorumlu tutulacaktır.)
7. İdari personele/belletmen öğretmenlere/ pansiyonda çalışan personele, arkadaşlarına karşı saygılı olunacak ve işlerinde yardımcı olunacaktır,
8. Öğrenciler vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunmak zorundadırlar,
9. Öğrenciler okulda asılı yangın ve sivil savunma talimatını okumak ve gerektiğinde uygulamakla görevlidirler,
10. Öğrenciler yarıyıl ve uzun süreli tatillerde pansiyon odasını temiz ve düzenli bir şekilde bırakacaktır,
11. Pansiyonla ilgili hizmetler Okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülür.

**23**.Pansiyonla ilgili mevzuat hükümlerini bilmek ve uymak.

Kurallar sizin başarı ve huzurunuz içindir. Uymadığınız takdirde gerekli yaptırımlar ve disiplin işlemleri uygulanacaktır.

Neslihan İNAN

Okul Müdürü